

Atlas

Carte de visite virtuelle



Présentation

Atlas

Le contexte

OBJECTIFS

- + Promouvoir l'activité d'Atlas et ses services
- + Diminuer notre impact environnemental
- + Véhiculer une image innovante de l'OPCO
- + Mesurer les prises de contacts

COLLABORATEURS CONCERNÉS

- + DRPC (chefs de projets NuméricEmploi)

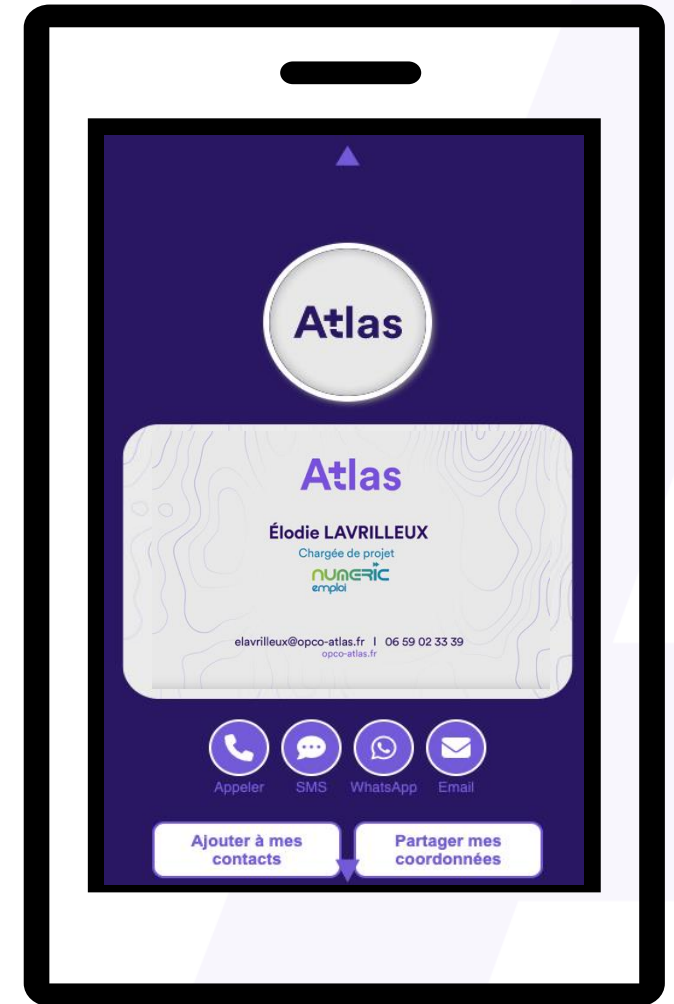
FORMAT

- + Une carte de visite 100% digitale, accessible depuis une application mobile
- + 2 versions de carte de visite pour pouvoir s'adapter à son interlocuteur (numéro de portable VS numéro unique)
- + Un outil à double intérêt: partager son contact et récupérer celui de son interlocuteur via un simple formulaire

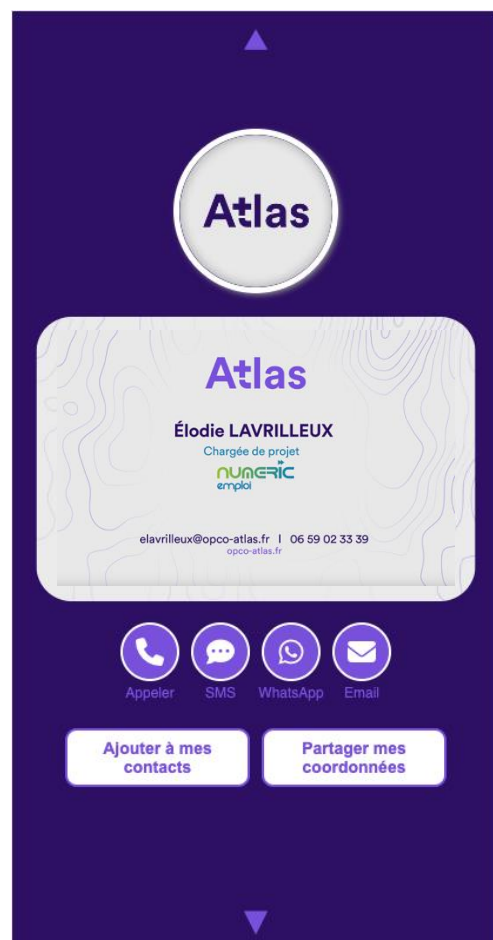
De multiples possibilités

La **solution retenue Airswop** permet de :

- Disposer de cartes de visite virtuelles chartées;
- Partager notre site internet et nos réseaux sociaux
- S'appuyer sur plusieurs administrateurs pour fluidifier les mises à jour (ex: 1 par délégation)
- **Fonctionnalité additionnelle possible :**
 - Faciliter l'enregistrement du contact par un Qrcode sur les supports de communication (fonds visio, dépliants, signatures de mail unifiées et interactives...)
 - Automatiser la mise à jour au regard de la mobilité du personnel, si la solution est retenue en connectant le système Airswop avec notre compte Microsoft Azure.



Les fonctionnalités principales



Découvrez la carte de visite en [version numéro unique](#) et en [version téléphone portable](#)

Informations principales :

- Bannière Atlas → Peut être personnalisée par le service communication (ex : à l'occasion des vœux)
- Carte de visite → Contient l'identité et la fonction du détenteur (par défaut)
2 versions : numéro unique et portable du propriétaire de la carte

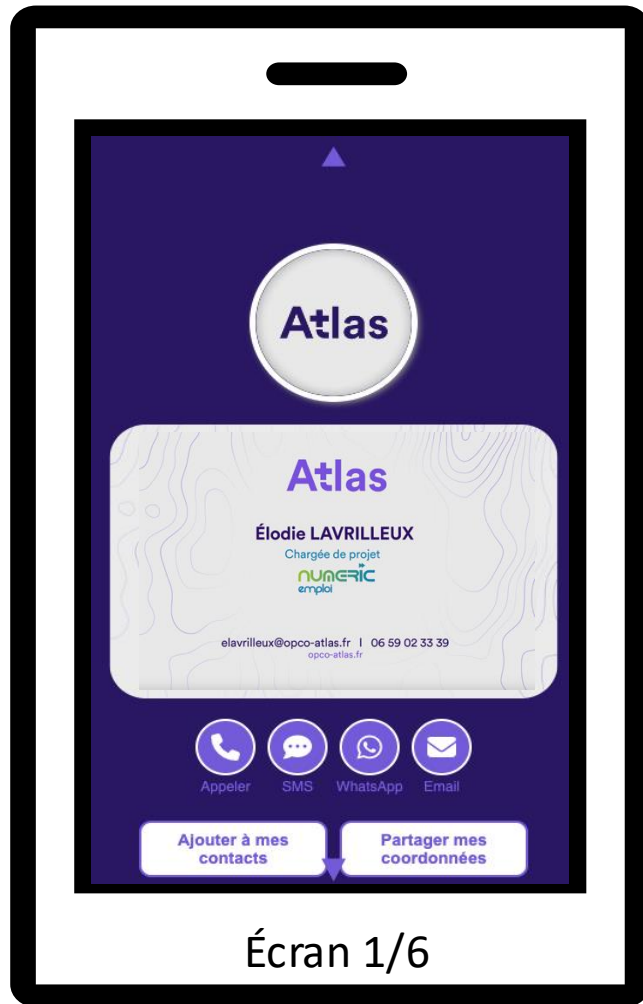
Information à la main de l'utilisateur :

- Photo → Peut être personnalisé par le propriétaire de la carte ; contient par défaut le logo Atlas

Fonctions pour le récepteur :

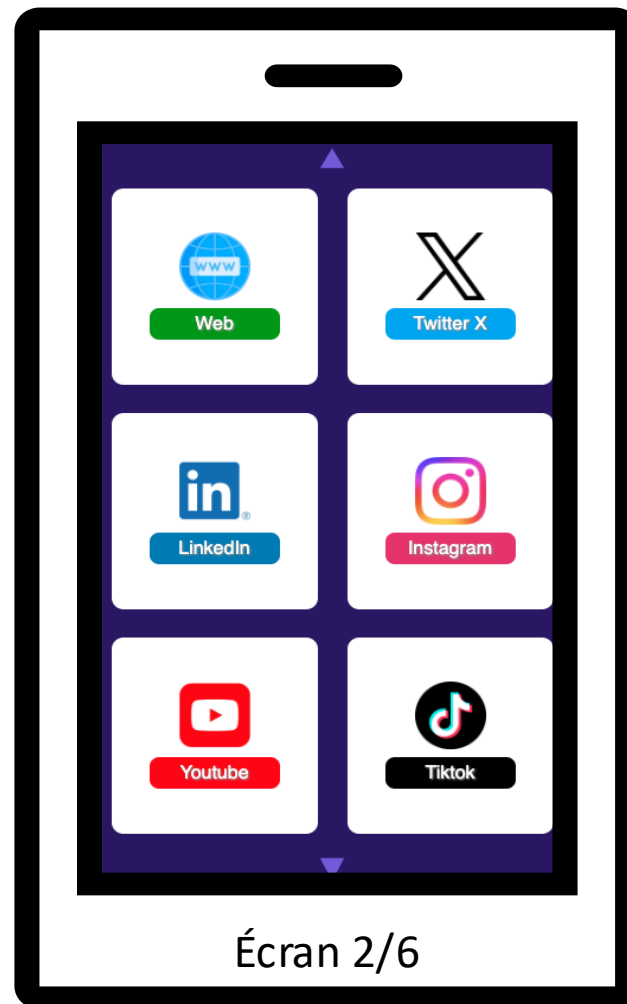
- Téléphone → Appeler le propriétaire de la carte
- Bulle de conversation → Envoyer un sms au propriétaire de la carte
- Email → Envoyer un email au propriétaire de la carte
- Ajouter contact → Enregistrer les coordonnées du propriétaire de la carte dans son répertoire (téléphone, adresse email, adresse postale siège ou délégation)
- Partager mes coordonnées → Envoyer ses coordonnées au propriétaire de la carte via le formulaire « laisser mes coordonnées »

Fonctionnalités



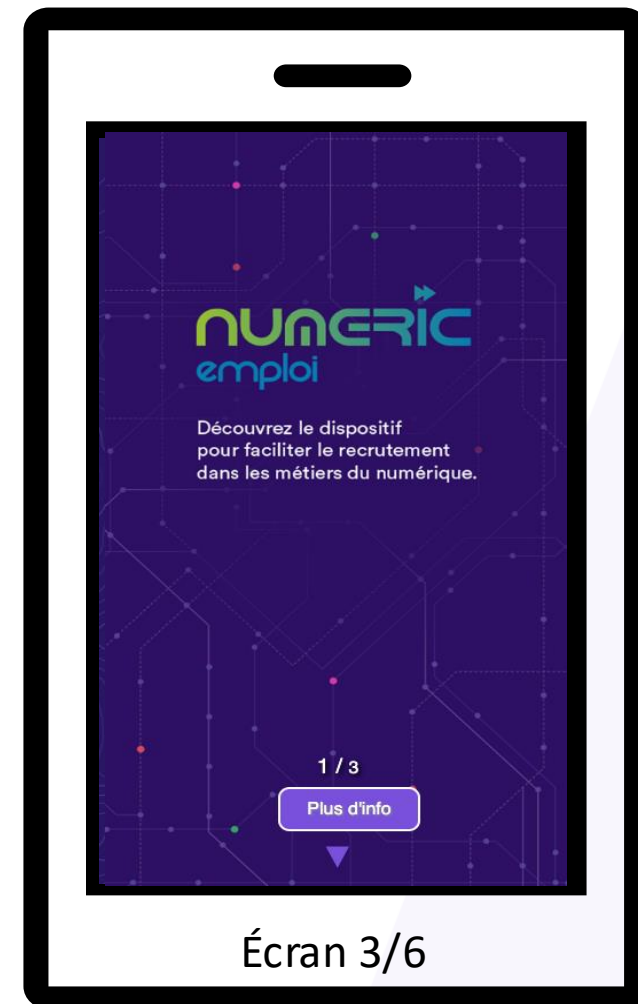
Écran 1/6

Carte de visite générale
+ boutons d'action



Écran 2/6

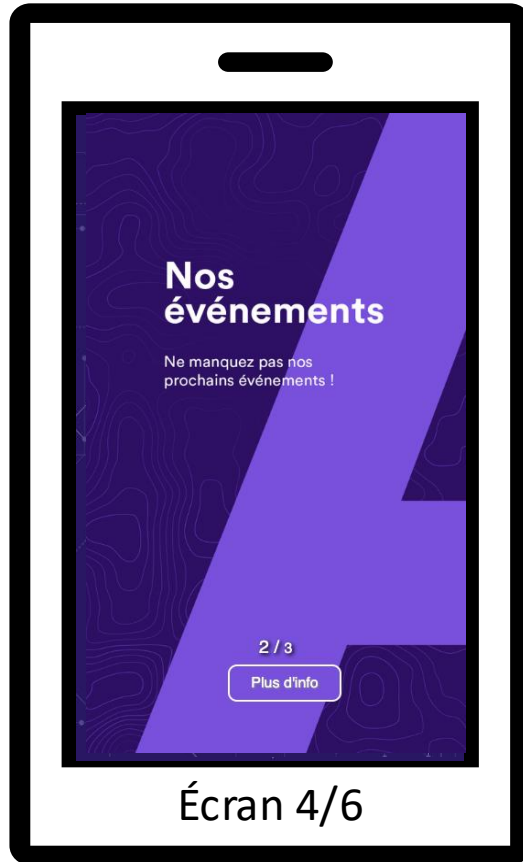
Réseaux sociaux Atlas



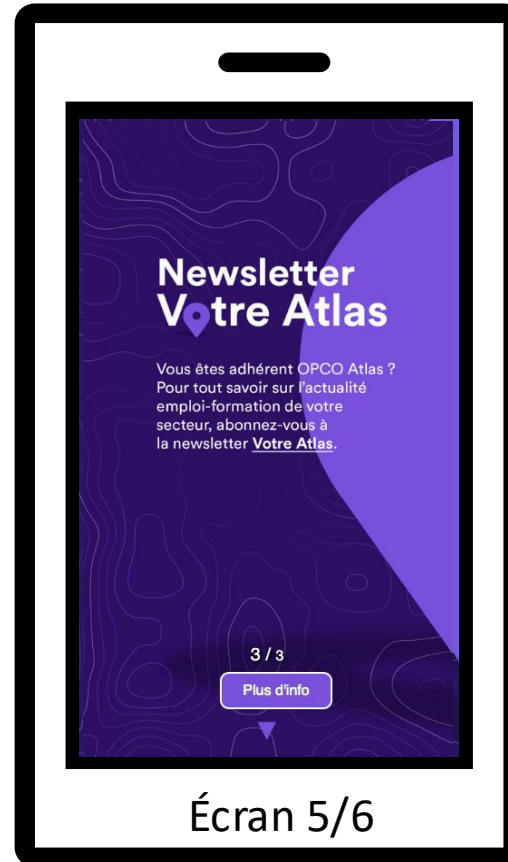
Écran 3/6

[Lien vers la page de
présentation
numericEmploi](#)

Fonctionnalités secondaires: promotion de l'activité



Lien vers la page Agenda

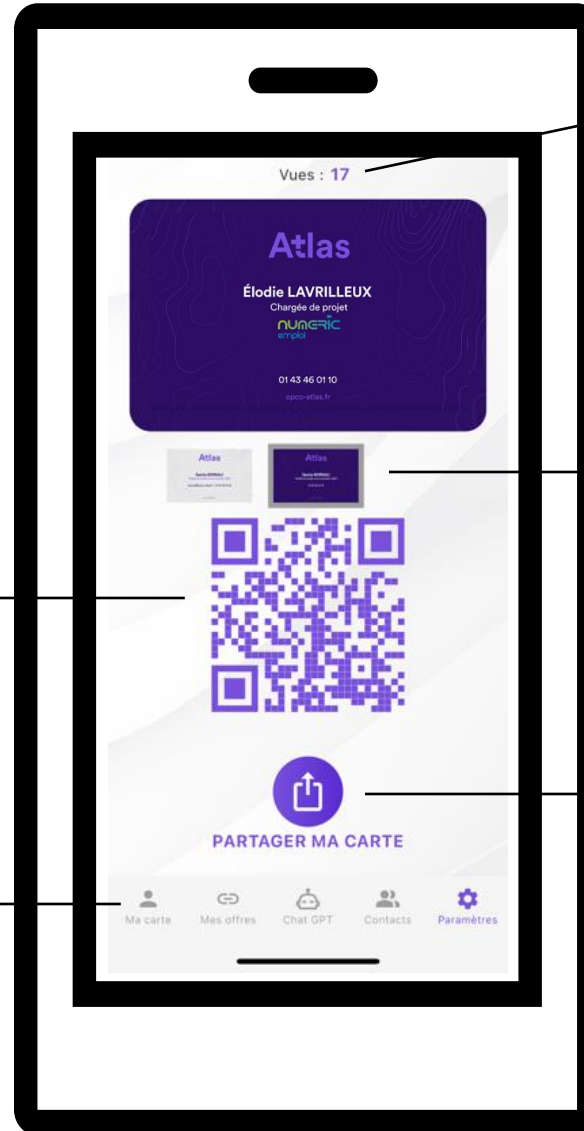


Lien vers la page de la newsletter adhérents

A smartphone screen displaying a purple-themed contact form. The heading is "Partager mes coordonnées avec Samia BORSALI". The form contains several input fields: "* Prénom", "* Nom", "* Email", a phone number field with a French flag icon and "06 12 34 56 78", "Entreprise", "Pays", and "Fonction". There is a larger text area for "Message". At the bottom, there is a white button labeled "Envoyer" and a small text note "Nous ne vendons pas vos coordonnées".

Formulaire pour laisser son contact

Fonctionnalités depuis le téléphone du détenteur



Nombre de vues de la carte

Sélection de la carte souhaitée
(blanc pour le portable et violet pour le
numéro unique)

QR code à présenter
pour accéder à la carte

Bouton pour partager la carte par SMS ou
par mail

Accès aux autres
fonctionnalités